KUADRILLAKO BATZARRAK 2024KO MAIATZAREN 30EAN EGINDAKO OHIKO BILKURAREN AKTA.

Santikurutze Kanpezun, 2024ko maiatzaren 30ean, Arabako Mendialdeko Kuadrillaren egoitzan, Kuadrillako Batzarra bildu da, ohiko bilkuran eta lehenengo deialdian, Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz jauna buru dela, eta honako batzarkideak elkartu dira:

Betolaza Pinedo, Juan José
Elorza Lorenzo, Lucía
Gaintzarain González de Durana, Urtzi
Moraza Pérez, Enrique Javier.
Nuñez Murillo, Rafael
Quintana Urrea, Miryam
Ramos Fernández, Gemma
Sáez de Ocariz Samaniego, Unai
Waliño Arana, Larraitz

Era berean, Álvaro Castillo Cordero jauna, Arabako Mendialdeko Kuadrillako gerente-letradua, bertaratu da.

Kirol eta kultur teknikaria, Álvaro Albaina Saez de Vicuña jauna, bertaratu da baita ere, gai-zerrendako lehen hiru puntuetan zehar.

Presidenteak bilkura hasi du, 18: 32an, eta jendaurrekotzat jo du, hasteko beharrezkoa den bertaratze-quoruma egiaztatu ondoren, TAOLeko 46.2 c artikuluaren, AJAko 90. artikuluaren eta Kuadrillei buruzko 63/1989 Foru Arauaren 25. artikuluaren arabera, gai-zerrendan jasotako honako gai hauek aztertu dira:

1.- MARTXOAREN 19AN EGINDAKO EZOHIKO BILKURAREN AKTA ONARTZEA, HALA BADAGOKIO

Presidenteak galdetu du ea

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CUADRILLA CELEBRADA EL DIA 30 DE MAYO DE 2024.

En Santa Cruz de Campezo a 30 de mayo de 2024, en la sede de la Cuadrilla de Montaña Alavesa, se reúne la Junta de Cuadrilla, en sesión ordinaria y en primera convocatoria, bajo la presidencia del Sr. D. Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz, y concurren los junteros y las junteras siguientes:

Betolaza Pinedo, Juan José
Elorza Lorenzo, Lucía
Gaintzarain González de Durana, Urtzi
Moraza Pérez, Enrique Javier.
Nuñez Murillo, Rafael
Quintana Urrea, Miryam
Ramos Fernández, Gemma
Sáez de Ocariz Samaniego, Unai
Waliño Arana, Larraitz

Así mismo, asiste a la Sesión D. Álvaro Castillo Cordero, gerente-letrado de la Cuadrilla de Montaña Alavesa.

Asiste, también, durante los primeros tres puntos del orden del día, D. Álvaro Albaina Saez de Vicuña, técnico de cultura y deportes de la entidad.

Abierta la Sesión y declarada pública por la presidencia a las 18:32 horas, previa comprobación del quórum de asistencia preciso para que pueda ser iniciada, de acuerdo con los artículos 46.2 c de la LBRL, 90 del ROF y 25 de la Norma Foral 63/1989 de Cuadrillas, se procede a conocer de los asuntos siguientes incluidos en el Orden del día:

1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 19 DE MARZO

El presidente pregunta si algún juntero

batzarkideren batek oharren bat egin nahi duen 2024ko martxoaren 19an egindako ezohiko bilkuraren aktari buruz, zeina bilkurarako deialdiarekin batera bidali baitzen.

Oharrik egin ez denez, Kuadrillako Batzarrak, bertaratutako hamar batzarkideen aldeko botoarekin, aho batez erabaki du 2024ko martxoaren 19an egindako ezohiko bilkuraren akta ONARTZEA.

o juntera quiere formular alguna observación al acta de la sesión ordinaria celebrada 19 de marzo de 2024 que se remitió junto con la convocatoria de sesión.

No habiendo ninguna observación, la Junta de Cuadrilla, por unanimidad, con el voto a favor de los/as diez junteros/as asistentes, acuerda APROBAR el al acta de la sesión extraordinaria celebrada el 19 de marzo de 2024.

2.- EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEKO 2024KO UDAKO KULTURA-JARDUERAK ETA KIROL-JARDUERAK

Presidenteak jarduera-proposamenari buruz hitz egin du. Lehenik eta behin, azken urteetako prezio-aldaketak aipatu ditu, eta aurreratu du prezio bakarra proposatuko dela erroldatutako eta erroldatu gabeko pertsonentzat, legezkotasuna betetze aldera.

Ekimen bakoitza banan-banan komentatu da, eta banan-banan bozkatu dira:

Hondartzarako autobusari dagokionez, kultura-teknikariak autobusen prezioen bilakaeraren eta zerbitzua eskatzen duen erabiltzailearen profilaren berri eman du. Jarduerak duen defizitari buruz eztabaidatu ondoren, aho batez erabaki da, bertaratutako hamar batzarkideen aldeko botoarekin, hondartzara doazen autobusak proposamen teknikoaren arabera antolatzea, eta prezioa 20 €-ra igotzea.

Gaztebusei dagokienez, Enrique Javier Moraza Pérez batzarkide jaunak zerbitzua positibotzat jo du, gazteek jai-garaietan errepidez egin behar izaten dituzten joan-etorriak saihestuz eta zerbitzua ez ezik egungo prezioa ere mantentzeko proposamenaren alde eginez. Gainerako batzarkideak ados agertu dira, eta aho batez onartu da Gaztebusen zerbitzuari eustea, 7 €/ erabiltzaileko prezioan.

Maeztuko futbol-txapelketari dagokionez, Miryam Quintana Urrea batzarkide andreak arbitrajearen kostuei buruz galdetu du, eta kultura eta kiroletako teknikariak erantzun dio beharrezkoa dela kanpoko arbitrajea izatea

2.- ACTIVIDADES, CULTURALES, DE PROMOCIÓN DEL USO DEL EUSKERA Y DEPORTIVAS PARA VERANO 2024.

El presidente interviene para comentar la propuesta de actividades, mencionando, primero, las variaciones de precio de los últimos años y adelantando que se va a proponer un precio único para personas empadronadas y no empadronadas a fin de cumplir con la legalidad.

Se comenta cada una de las iniciativas individualmente, sometiéndolas una a una a votación:

En cuanto al autobús a la playa, el técnico de cultura informa de la evolución en los precios de autobuses y del perfil de usuario/a que viene demandando el servicio. Tras debatir sobre el déficit que tiene la actividad, se acuerda por unanimidad, con el voto favorable de los diez junteros presentes organizar los autobuses a la playa según la propuesta técnica, aumentando el precio a 20 €.

En relación con los *gaztebuses*, el juntero Sr. D. Enrique Javier Moraza Pérez pone en valor el servicio, evitando desplazamientos en carretera de las personas jóvenes en épocas festivas, apoyando la propuesta de mantener no solo el servicio, sino también el precio actual. El resto de junteros/as asistentes se muestran de acuerdo, quedando aprobado por unanimidad mantener el servicio de Gaztebuses a razón de 7 €/usuario/a.

En lo que se refiere al torneo de futbol 6 de Maestu, la juntera Sra. Dª. Miryam Quintana Urrea pregunta por los costes del arbitraje, a lo que el técnico de cultura y deportes contesta

partiduen bolumenagatik, eta, tamalez, ezinezkoa dela parte-hartzaileen arteko arbitrajea, beste kirol batzuetan bezala. Hala, Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz presidenteak jarduera horren kostuen berri eman du, eta argitu du orain arte ez dela ezer kobratu. Beraz, parte-hartzaile bakoitzeko 2 euro kobratzea proposatu du, kostuen zati bat gutxienez estaltzeko. Proposamena bozkatu egin da eta Juan José Betolaza Pinedo jn., Urtzi Gaintzarain González de Durana jn., Rafael Nuñez Murillo jn., Miryam Quintana Urrea and. eta Unai Sáez de Ocariz Samaniego jaun-andre. batzarkideen aldeko sei botorekin onartu da. Ondorengo lau jaun-andre batzarkideek abstetzioa eman dute_ Lucia Elorza Lorenzo, Enrique Javier Moraza Pérez, Gemma Ramos Fernández eta Larraitz Waliño Arana.

que es necesario contar con arbitraje externo por el volumen de partidos, no resultando posible, lamentablemente, un arbitraje entre participantes como en otros deportes. Así, el presidente, D. Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz informa de los costes de esta actividad, aclarando que hasta la fecha no se ha cobrado nada. Por tanto, propone cobrar 2 € por participante para cubrir, al menos, parte de los costes. La propuesta se somete a votación y queda aprobada con seis votos a favor, de los junteros D. Juan José Betolaza Pinedo, D. Urtzi Gaintzarain González de Durana, D. Rafael Nuñez Murillo, Dª. Miryam Quintana Urrea y D. Unai Sáez de Ocariz Samaniego, así como cuatro abstenciones de los/as junteros/as Dª. Lucia Elorza Lorenzo, D. Enrique Javier Moraza Pérez, Dª. Gemma Ramos Fernández y Dª. Larraitz Waliño Arana.

Campus Multi Kirolarii dagokienez, kultura eta kiroletako teknikariak jakinarazi du antzeko jarduerak egiten ari zela Vital Fundazioa, Kuadrillari kosturik eragin gabe. Hala ere, dagoen arrakasta eta eskaria ikusita, Kuadrillatik antolatzea proposatzen da, udalekuen formatura egokituz eta eskualdean dauden baliabideak aprobetxatuz. Erabiltzaile mota guztientzat 80 €-ko prezioa proposatu eta aho batez onartu da.

En lo que se refiere al Campus Multi Kirolak, el técnico de cultura y deportes informa de que actividades similares venían realizandose por parte de Fundación Vital, sin coste para la Cuadrilla. Sin embargo, visto el éxito y la demanda existente, se propone organizarlo desde la Cuadrilla, adaptándolo al formato de colonias y aprovechando los recursos existentes en la comarca. Se propone un precio para todo tipo de usuarios de 80 €, que queda aprobado por unanimidad.

Golf-campusari dagokionez, proposamenaren berri eman eta aho batez onartu da antolatzea, 80 euroko prezioarekin.

En cuanto al campus de golf, se da cuenta de la propuesta y se aprueba, por unanimidad, su organización, con un precio de 80 €.

Uda Gaztea programari dagokionez, aho batez onartu da erabiltzaile guztientzat 80 €-ko proposamena.

En relación con el programa Uda Gaztea, se aprueba por unanimidad la propuesta a 80 € para todos/as los/as usuarios/as.

Udalekuak programari dagokionez, aho batez onartu dira proposamena eta ondorengo prezioak: 80 € lau aste, 65 € hiru aste, 45 € bi aste eta 25 € astebete. Erabiltzaile guztiei aplikatuko zaie prezio hori.

En lo que se refiere al programa Udalekuak, se aprueba por unanimidad la propuesta y los precios que siguen: 80 € cuatro semanas, 65 € tres semanas, 45 € dos semanas y 25 € una semana, aplicándose a todos/as los/as usuarios/as.

Prezioei dagokienez, presidenteak jakinarazi du erroldatutakoen eta erroldatu gabekoen batez besteko prezioa lortzen saiatu dela, kuota bakarra lortzeko.

En cuanto a los precios, el presidente informa que ha tratado de obtener una media en el precio entre empadronados y no empadronados para obtener una cuota única.

Orbisoko herrian animaliekin egingo litzatekeen jarduera berri bat proposatzen da,

Se propone una nueva actividad con

taulan zehazten diren kostuekin. Bozketa egin da, eta bertaratutako hamar batzarkideetatik bederatzik baino ez dute parte hartu. Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz presidenteak ez du bozketan parte hartuko, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen SPAJLren 23.2 artikuluan aurreikusitako abstenitzeko arrazoietako bat dela medio. Proposamena onartu egin da ondorengo zazpi batzarkideen aldeko botoarekin: Juan José Betolaza Pinedo, Urtzi Gaintzarain González de Durana, Rafael Nuñez Murillo, Miryam Quintana Urrea, Unai Sáez de Ocariz Samaniego, Lucia Elorza Lorenzo eta Enrique Javier Moraza Pérez. Larraitz Waliño Aranak eta Gemma Ramos Fernandezek abstentzioa eman dute. Azken honek dokumentazio hori aldez aurretik jaso ez duela adierazi du.

Era berean, aho batez onartu da aurreko urteetan familiei egindako deskontuei eusteko presidentziaren proposamena eta, eskaintza baino eskaera handiagoa izanez gero, anai-arrebei lehentasuna ematen jarraitzeko proposamena. Gerente-letraduari aholkularitza eskatzen zaio eskaintza baino eskaera handiagoa duten kasu horietan erroldatutako pertsonak lehenesteko legezkotasunari buruzko etorkizuneko eztabaidetarako.

Gemma Ramos Fernández andreak bere kezka agertu du jarduera bakoitzak izango duen defizit errealaren kalkulurik ez izatearekin edo ez aurkeztearekin, eta gaineratu du gustatuko litzaiokeela hobeto aztertutako behin betiko proposamen bat edukitzea. Horretarako, gai horiek batzordean aztertzeko eskatu du.

Eztabaida amaituta, jarduerak banan-banan onartu dira, kasu bakoitzean aipatutako bozketaren emaitzekin, eta proposamena honela geratu da:

animales que se desarrollaría en la localidad de Orbiso, con los costes que se detallan en la tabla. Se somete a votación, en la que solo participan nueve de los/as diez junteros/as presentes, absteniéndose de participar en la votación el presidente, D. Eduardo Ruiz de Loizaga Sanz, por concurrir una de las causas de abstención previstas en el art. 23.2 LRJSP de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP). La propuesta queda aprobada con siete votos favorables de los/as junteros/as, D. Juan José Betolaza Pinedo, D. Urtzi Gaintzarain González de Durana, D. Rafael Nuñez Murillo, Dª. Miryam Quintana Urrea y D. Unai Sáez de Ocariz Samaniego, Dª. Lucia Elorza Lorenzo y D. Enrique Javier Moraza Pérez; y dos abstenciones de las Sras. Dª. Gemma Ramos Fernandez, quien indica no haber recibido esta documentación con antelación, y Dª. Larraitz Waliño Arana.

Igualmente, se acuerda por unanimidad la propuesta de la presidencia de mantener los descuentos a familias de años anteriores y de priorizar a hermanos/as en caso de demanda superior a la oferta. Se solicita al gerente-letrado asesoramiento para futuras deliberaciones en cuanto a la legalidad de priorizar a personas empadronadas en estos casos de demanda superior a la oferta.

La Sra. Dª. Gemma Ramos Fernández refiere que le preocupa que no exista o que no se haya presentado un cálculo del déficit real que va a tener cada una de las actividades, con el que le hubiese gustado poder contar junto con una propuesta definitiva mejor estudiada. Para ello, solicita que estos asuntos se traten en comisión.

Concluido el debate, las actividades quedan aprobadas una a una con los resultados de votación mencionados en cada caso, quedando la propuesta como sigue:

ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y OCIO VERANO 2024

ACTIVIDAD	DESTINATARIOS-AS	FECHAS		COSTE	CUOTAS 2024
AUTOBUSES A LA PLAYA	Todas las edades	4 sábados julio		Bus de 28 a 55 plazas 715 € Bus hasta 28 plazas 605 €	20 €/persona
GAZTEBUSES	A partir de 15 años	Maestu/ junio Harana /julio Lagrán/ agosto	Sta. Cruz/agosto Bernedo/sept Peñacerrada/oct	Bus de 28 a 55 plazas 495 € Bus hasta 28 plazas 385 €	7 €/persona
TORNEO FUTBOL-6 MAESTU	Todas las edades Infantiles juveniles, adultos (230 personas 2023)	Sábado 17 de agosto Maestu Mañana y tarde		Arbitros: 18€/partido – 33€ desplazamiento Seguro: 460 € año 2023 Bus: 650 € Trofeos-medallas: 250 €	2 €/persona
CAMPUS MULTI-KIROLAK	De 9 a 12 años (2012-13-14) Rugby-atletismo-karate-esgrima Campezo	2ª semana julio (8-12) 24 plazas L – V / 11h-13:30h		Alaiki 3.053,91€ Bus zona Maestu 198€/día Bus zona Bernedo 275€/día Taxi zona Peñacerrada 130€/día	80 € / persona
CAMPUS GOLF	De 9 a 12 años (2012-13-14) Izki Golf Urturi	L – V / 10h – 13h (20 plazas) 1ª semana julio (1-5)		Hasta 10 participantes / 650€ Más de 10 hasta 20 participantes / 1.200€ Bus zona Campezo-Maestu-Bernedo-Lagran 275€/día Taxi zona Peñacerrada 88 €/día	80 € / persona
UDA GAZTEA	9-12 años (2012-13-14) 12-16 años (2008-09-10-11)	2ª sem julio (8-12) 12-16 años 3ª sem Julio (15-19) 9-12 años (20 plazas) 5 actividades deporte- aventura L – V / 09h-14:30h (aprox)		Asoc. Mendiak eta Herriak (guías montaña) Precios x semana Grupo 12 jóvenes - 2 guías / 3.023,80 € Grupo + 12 jóvenes - 3 guías / 4.535,00 € Bus zona Campezo-Maestu-Bernedo Lagrán 1.925,00 € Taxi zona Peñacerrada 632€	80 € / persona
UDALEKUAK	2º ciclo Edc. Infantil (2018-19-20) Educ. Primaria (2012-2017) Maestu/Campezo/Peña	1 – 26 julio (19 días) de lunes a viernes 11h - 13:30h		Alaiki 14.919,14€ (19 días y 9 monitores) Bus Campezo-Maestu- Bernedo-Lagrán 8.778 € Taxi zona Peñacerrada: 550€	4 SEM 80 € 3 SEM 65 € 2 SEM 45 € 1 SEM 25 €
CODO CON PATA CAMPAMENTO CON ANIMALES	Niños y niñas de 6 a 12 años Orbiso	Del 29 julio al 2 agosto 14 plazas 10:30 a 13:30h		2 profesionales y materiales 1200€ +IVA traslados niños/ niñas participantes (aprox) Autobuses Pérez zona Maestu 198€/día zona Lagrán-Bernedo 275€/día Taxi Ander Catalán zona Peñacerrada 130€/día	80 € / persona

3.- 2024KO ARGAZKI-LEHIAKETARAKO OINARRI-PROPOSAMENA ETA EPAIMAHAIAREN IZENDAPENA

Presidenteak adierazi du asmoa aurreko oinarriei eustea dela, baina hautatzeko modua aldatzea. Unai Sáez de Ocariz Samaniego jaunak aldatzeko proposamena egin du, eta defendatu du udalek aurre-hautaketa bat egin behar dutela udal bakoitzean, epaimahaiaren lana arintzeko. Gemma Ramos Fernandez andreak horri buruzko zalantzak adierazi ditu.

Eztabaida labur baten ondoren, proposamena bozkatu da, eta aurreko urteko proposamenaren arabera onartu dira, honako testu hau erantsita:

"Lehiaketa irabazi duten argazkiak bi fasetan hautatuko dira:

1. Udal bakoitzak pertsona bat izendatuko du epaimahaikide izateko. Pertsona horrek bere udaleko argazki guztien artean (gai-arlo bakoitzeko bat) 6 argazki aukeratuko ditu,

3.- PROPUESTA DE BASES PARA CONCURSO DE FOTOGRAFÍA 2024 Y NOMBRAMIENTO DE JURADO.

El presidente indica que la intención es mantener las bases anteriores, pero modificar la forma de selección. La propuesta de modificación la plantea el Sr. D. Unai Sáez de Ocariz Samaniego, quien defiende que los ayuntamientos hagan una preselección en cada consistorio para agilizar la tarea del tribunal. La Sra. Dª. Gemma Ramos Fernandez expresa sus dudas al respecto.

Tras un breve debate, se somete a votación la propuesta, quedando aprobadas según la propuesta del año anterior, con la inclusión del siguiente texto:

"La selección de las fotos ganadoras del concurso se realizará en dos fases

1. Cada Ayuntamiento nombrará una persona para ejercer de jurado que hará una preselección entre todas las fotos de su propio

guztira.

2. Udal bakoitzak pertsona bat izendatuko du epaimahaikide gisa aritzeko. Pertsona horrek, gainerako epaimahaiekin batera, zehaztu beharreko datan 36 argazkiak ikusiko ditu (6 udaletxe bakoitzeko), 1., 2. eta 3. sariak irabazten dituzten argazkiak eta 12 accesitak aukeratzeko. "

Oinarriak koadrilaren webgunean daude eskuragarri.

Ayuntamiento (una por área temática) total 6 fotos

2. Cada Ayuntamiento nombrará una persona para ejercer de jurado que, junto con el resto de jurados, en fecha a concretar, visionarán las 36 fotos (6 por Ayuntamiento) para elegir las fotos ganadoras del 1º, 2º y 3º premios más los 12 accésit."

Las bases están disponibles en la página web de la Cuadrilla.

4. TURISMO SUSTAPENERAKO JARDUERAK ETA INBERTSIOAK

Presidenteak adierazi du turismoa sustatzeko ekintzak egiten ari direla, turismo-mahaian adostutakoaren arabera. Eskaerak Arabako Foru Aldundiari aurkeztu zaizkio, eta Eusko Jaurlaritzak Dekretua argitaratzeko zain dago Kuadrilla, osagarriak direnak erakunde horri ere planteatzeko.

Batzarkideak jakinaren gainean daudela adierazi dute.

4. ACCIONES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA E INVERSIONES.

El presidente indica que se están desarrollando las acciones de promoción turística según lo acordado en la mesa de turismo. Las solicitudes se han planteado a la Diputación Foral de Álava y se está a la espera de que el Gobierno Vasco publique el Decreto para plantear las que puedan complementarse también a esa institución.

Los/as junteros/as asistentes se dan por enterados.

5.- HIRI-HONDAKIN SOLIDOAK BILTZEKO ZERBITZUA EMATEAGATIKO 2024KO EKITALDIKO TASAREN ERROLDAK ONARTZEA.

Arraia-Maeztu, Bernedo, Kanpezu, Lagrán, Urizaharra eta Harana udalerrietan hiri-hondakin solidoak biltzeko zerbitzua emateagatiko 2024ko ekitaldiko tasari dagozkion erroldak egin dira, eta bertaratuei horien berri eman zaie.

Jarraian, kuotak zehazteko, 2022ko urtarriletik indarrean dagoen Zerbitzuaren Ordenantza Arautzaile eta Fiskalaren araberako tasak aplikatu direla azaltzen da.

Errolda horrekin 289.665,60 €-ko bilketa aurreikusten da.

5.- APROBACIÓN DE PADRONES DE LA TASA POR PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL EJERCICIO 2024.

Elaborados los padrones correspondientes a la tasa por la prestación del servicio de recogida de residuos sólidos urbanos, en los municipios de Arraia-Maeztu, Bernedo, Campezo/Kanpezu, Lagrán, Peñacerrada/Urizaharra y Valle de Arana/Harana, correspondientes al ejercicio de 2024, se da cuenta de los mismos a los asistentes.

A continuación, se indica que las cuotas se han determinado aplicando las tasas conforme a la Ordenanza Reguladora y Fiscal del servicio, vigente desde enero de 2022.

Se prevé una recaudación con este

padrón de 289.665,60 €.

Beraz, dokumentazioa aztertuta, bilkuran dauden batzarkide guztien aldeko botoarekin, AHO BATEZ erabaki da:

LEHENENGOA.- Behin-behinean onestea hiri-hondakin solidoak biltzeko 2024ko ekitaldiko tasari dagozkion erroldak.

BIGARRENA.- Errolda horiek jendaurrean jarriko dira hamabost egun baliodunetan, behin-behineko onespenaren iragarkia Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratuz.

HIRUGARRENA.- Alegaziorik ez badago, behin-behineko onespen hau behin betikoa izango da.

LAUGARRENA.- Tasa horri dagozkion ordainagiriak borondatezko epean kobratuko dira, 2024ko uztailaren 22tik irailaren 20ra bitarteko egun baliodunetan, biak barne. Helbideratutako ordainagiriak 2024ko uztailaren 24an igorriko dira. Aurreko urteetan ordainketa helbideratuta dutenek ez dute inolako kudeaketarik egin beharko banku-helbideratzearen kontua mantentzen badute edo helbideratzearen aldaketa jakinarazi badute. Koadrila arduratuko da borondatezko epearen barruan ordainketa izapidetzeaz. Ordainketa helbideratuta ez dutenek borondatezko epean egin ahal izango dute Kutxabanken, banketxea irekita dagoen orduetan, etxean jasoko duten abisu-agiria aurkeztuz. Jaso-agiria galdu edo jasotzen ez bada, kopia bat emango da Kuadrillako administrazio-bulegoetan (Santikurutze Kanpezu, Gasteiz-Lizarra errepidea 7). Era berean, ordainketa Eusko Jaurlaritzaren NireOrdainketa ordainketa-pasabidearen bidez egin ahal izango da. Borondatezko epea igaro eta ordainketa egin ez bada, premiamendu bidez kobratuko da, dagokion errekargua aplikatuta, Arabako Zergei buruzko otsailaren 28ko 6/2005 Foru Arau Orokorraren 28. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Así pues, examinada la documentación, con el voto favorable de todos los junteros/as presentes en la Sesión, se acuerda por UNANIMIDAD:

PRIMERO. - Aprobar provisionalmente los padrones correspondientes a la tasa por el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos del ejercicio 2024.

SEGUNDO. - Exponer al público dichos padrones durante quince días hábiles, mediante la publicación del anuncio de su aprobación provisional en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava.

TERCERO. - En caso de no producirse alegaciones, la presente aprobación provisional, devendrá definitiva.

CUARTO. - Los recibos correspondientes a la referida tasa estarán puestos al cobro, en período voluntario durante los días hábiles comprendidos entre el 22 de julio y el 20 de septiembre de 2024, ambos inclusive. Los recibos domiciliados se girarán el 24 de julio de 2024. Los que tuvieran domiciliado el pago en años anteriores no tendrán que hacer ninguna gestión si mantienen la cuenta de domiciliación bancaria o han notificado el cambio de domiciliación. La Cuadrilla se encargará de tramitar el pago dentro del periodo voluntario. Los que no tuvieran domiciliado el pago, podrán efectuarlo en período voluntario en Kutxabank, durante el horario de apertura de dicha entidad bancaria, mediante la presentación del aviso-recibo que recibirá en su domicilio. En caso de extravío o no recepción del aviso-recibo, se emitirá un ejemplar duplicado en las oficinas administrativas de la Cuadrilla, sitas en la localidad de Santa Cruz de Campezo, carretera Vitoria-Estella, 7. Igualmente, podrá hacerse el abono por medio de la pasarela de pagos del gobierno vasco MiPago Transcurrido el periodo voluntario sin haberse efectuado el ingreso se procederá a su cobro por vía de apremio con aplicación del recargo que

corresponda, conforme dispone el artículo 28 de la Norma Foral 6/2005, de 28 de febrero, General Tributaria de Álava.

6.- DIRUZAINTZAKO KONTUAK EMATEA

Arabako Mendialdeko Kuadrilla honen Aurrekontua Gauzatzeko Arauaren 85. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, bertaratutako Kuadrillako Batzarreko kideei 2024ko urtarrilaren 1etik apirilaren 30era bitarteko finantza- eta aurrekontu-egoeraren berri eman zaie.

Informazio horren kopia bana Kuadrillako Batzarreko kide guztiei bidaltzen zaie, eta honako gai hauei buruzkoa da:

1.- Aurrekontuan egindako aldaketak.

2.- 2024ko aurrekontu arruntaren gauzatze-egoera. Aintzatetsitako eskubideak eta egindako sarrerak adierazi dira, bai eta aitortutako betebeharrak eta egindako gastuak ere.

3.- Itxitako Aurrekontuen gauzatze-egoera, 2005etik 2024ra. Egindako sarrerei eta gastuei buruzko informazioa emango da, bai eta 2024ko apirilaren 30ean aitortutako eskubideei eta betetzeke dauden betebeharrei buruzkoa ere.

4.- Diruzaintzako kontua. Ekitaldian zehar egindako kobrantzen eta ordainketen berri eman zaie bertaratuei, aurrekontuek sortutakoak eta aurrekontukoak ez direnak bereiziz, baita ekitaldiaren hasieran eta aldiaren amaieran diruzaintzako izakinak ere.

5.- Kontaketa-akta. 2024ko apirilaren 30ean.

Bertaratutako kideak jakinaren gainean daudela adierazi dute.

6.- DACIÓN DE CUENTAS DE TESORERÍA.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 85 de la Norma de Ejecución Presupuestaria de esta Cuadrilla de Montaña Alavesa, se da cuenta a los miembros de la Junta de Cuadrilla asistentes de la situación financiera y presupuestaria referente al periodo comprendido entre el 1 de enero y el 30 de abril del 2024.

Dicha información de la cual se remite copia a cada uno de los miembros de la Junta de Cuadrilla, se refiere a:

1.- Modificaciones presupuestarias practicadas.

2.- Estado de Ejecución del Presupuesto Corriente de 2024. Indicando los derechos reconocidos e ingresos realizados, así como las obligaciones reconocidas y gastos ejecutados.

3.- Estado de Ejecución de Presupuestos Cerrados, 2005 a 20234 Dándose información relativa a los ingresos y gastos realizados, así como los derechos reconocidos y las obligaciones pendientes al 30 de abril de 2024.

4.- Cuenta de Tesorería. Se informa a los asistentes de los cobros y pagos realizados durante el período, distinguiendo los originados por Presupuestos de los no presupuestarios, así como existencias de tesorería al inicio del ejercicio y al final del período.

5.- Acta de Arqueo. A 30 de abril de 2024.

Los miembros asistentes se dan por enterados.

7.- 2023KO KONTU OROKORRA

7.- APROBACIÓN DE CUENTA GENERAL 2023

ONARTZEA

Gerente-letraduak adierazi du legezko izapidea dela, jarraian azaltzen diren artikuluen babespean, eta 2023ko ekitaldiko aurrekontu-kontabilitatea ondare-kontabilitatera transkribatzea dakarrela.

Toki Ogasunak Arautzen dituen Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretuaren 208. artikuluan zehazten denez, toki-erakundeek, aurrekontu-ekitaldia amaitzean, kontu orokorra egingo dute, ekonomia-, finantza-, ondare- eta aurrekontu-alderdietan egindako kudeaketaren berri emateko.

Diputatuen Kontseiluaren azaroaren 3ko 56/2015 Foru Dekretuak, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeen kontabilitatearen arau-esparrua onartzen duenak, 3. eranskineko hirugarren zatiko 1.1 puntuan ezartzen du erakundeek eratu beharreko kontuek eta estatuek honako zati hauek izango dituztela:

Balantzea.
Ekonomia- eta ondare-emaitzaren kontua.
Ondare garbiaren aldaketen egoera-orria.
Diru-fluxuen egoera-orria.
Aurrekontuaren likidazioaren egoera-orria
Memoria.

Arabako Mendialdeko Kuadrillaren 2023ko ekitaldiko kontu orokorraren edukia aztertu da. Kontu hori aipatutako araudiaren eta gainerako xedapen aplikagarrien arabera egin da, eta ekitaldira bertaratu direnek AHO BATEZ erabaki dute:

LEHENENGOA.- Behin-behinean onestea Arabako Mendialdeko Koadrilaren 2023ko ekitaldiko kontu orokorra.

BIGARRENA.- Behin-behinean onartzea erakunde honen Ondasunen Inbentarioaren zuzenketa 2022ko abenduaren 31n, Toki

El gerente-letrado indica que se trata de un trámite legal, con amparo en los artículos que se exponen a continuación y que implica la transcripción de la contabilidad presupuestaria del ejercicio 2023 a contabilidad patrimonial.

El Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, determina en su artículo 208 que las Entidades Locales, a la terminación del ejercicio presupuestario, formarán la Cuenta General que pondrá de manifiesto la gestión realizada en los aspectos económico, financiero, patrimonial y presupuestario.

El Decreto Foral 56/2015, del Consejo de Diputados de 3 de noviembre, que aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales del Territorio Histórico de Álava establece en el Anexo 3, tercera parte, punto 1.1 que las Cuentas y Estados a formar por las Entidades constarán de las siguientes partes:

Balance.
Cuenta de resultado económico-patrimonial.
Estado de cambios en el patrimonio neto.
El estado de flujos de efectivo.
Estado de liquidación del presupuesto
Memoria.

Visto el contenido de la Cuenta General de la Cuadrilla de Montaña Alavesa correspondiente el ejercicio de 2023, confeccionada de acuerdo con la citada normativa y demás disposiciones aplicables, la Junta de Cuadrilla por UNANIMIDAD de los asistentes al acto, acuerda:

PRIMERO. - Aprobar provisionalmente la Cuenta General de la Cuadrilla de Montaña Alavesa, correspondiente al ejercicio de 2023.

SEGUNDO. - Aprobar provisionalmente la rectificación del Inventario de Bienes de esta Entidad al 31 de diciembre de 2022, conforme a lo

Erakundeen Ondasunei buruzko Erregelamenduaren 31. artikuluan xedatutakoaren arabera.

HIRUGARRENA. – Toki Ogasunak arautzen dituen Legean xedatutakoaren arabera, 2023ko Kontu Orokorra jendaurrean jarriko da hamabost egunez, eta, epe horretan, interesdunek erreklamazioak, eragozpenak edo oharrak aurkeztu ahal izango dituzte.

LAUGARRENA.- Erabaki hauek behin betiko bihurtzea, erreklamaziorik aurkezten ez bada; bestela, Koadrilako Batzarra bilduko da aztertu eta beharrezkotzat jotzen dituen egiaztapen guztiak egiteko.

dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

TERCERO. - Conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de Haciendas Locales, la Cuenta General de 2023 se expondrá al público durante el plazo de quince días, durante los cuales los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones.

CUARTO. - Elevar a definitivos los presentes acuerdos en caso de que no se presenten reclamaciones, en caso contrario, se reunirá la Junta de Cuadrilla para su examen y para realizar cuantas comprobaciones estime necesarias.

8.- PRESIDENTZIAREN EBAZPENAK

Toki Erakundeen Funtzionamenduari buruzko Araudi Organikoaren 42. artikuluan xedatutakoa betez eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.a) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, Kuadrillako Batzarrari honako ebazpen hauen berri eman zaio:

8.- RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 42 del Reglamento Orgánico de Funcionamiento de las Entidades Locales y a los efectos previstos en el artículo 22.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, se da cuenta a la Junta de Cuadrilla de las Resoluciones Adoptadas siguientes:

Zenbakia Num.	Data Fecha	Edukia	Contenido
22/2023	03/11/2023	Dinamizatzaile digitalaren zerbitzua esleitzea administrazio-batzarretarako eta sektore publikorako.	Adjudicación del servicio de dinamizador digital para Juntas Administrativas y sector público.
23/2023	03/11/2023	Turismoaren, merkataritzaren eta enpresa txikien sektorerako dinamizatzaile digitalaren zerbitzua esleitzea	Adjudicación del servicio de dinamizador digital para el sector turístico, comercio y pequeñas empresas
24/2023	03/11/2023	Adineko pertsonentzako dinamizatzaile digitalaren zerbitzua esleitzea	Adjudicación del servicio de dinamizador digital para personas mayores
25/2023	13/11/2023	Arabako Mendialdeko Kuadrillaren eta Arabako Foru Aldundiaren arteko hitzarmena luzatzeko adostasuna. Hitzarmen horren bidez, hondakinak biltzeko eta, ondoren, hondakinak kudeatzeko baimendutako planta batera eramateko lanak kudeatzeko gomendioa egiten da, San Vítor,	Conformidad a prórroga de Convenio entre la Cuadrilla de Montaña Alavesa y la Diputacion Foral de Álava para la encomienda de gestión de los trabajos de recogida de basuras y su posterior traslado a una planta gestora de residuos autorizada para su correspondiente valorización y tratamiento de los contenedores

		Santa Luzia, Santa Teodosia, Fresnedo, Ibernalo eta Okón aisialdi-parkeetan dauden edukiontziak balorizatu eta tratatzeko.	ubicados en los Parques Locales de Esparcimiento de San Vítor, Santa Lucía, Santa Teodosia, Fresnedo, Ibernalo y Okón.
26/2023	22/11/2023	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, animatzaile soziokulturalaren plazari dagokiona.	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a la plaza de animador/a sociocultural.
27/2023	22/11/2023	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, artxibozain-plazari dagokiona (lanaldiaren % 40).	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a la plaza de archivero/a (40 % de jornada).
28/2023	22/11/2023	Oinarrizko Gizarte Zerbitzuko administrari laguntzailearen plazari dagokion 20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera.	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a la plaza de Auxiliar Administrativo/a del Servicio Social de Base.
29/2023	30/11/2023	Datuak babesteko zerbitzua esleitzea: araudia ezartzea, Tratamendu Jardueren Erregistroa (TJE) egitea eta urteko kudeaketa eta aholkularitza, kanpoko DBOa izendatzea barne.	Adjudicación del servicio de protección de datos: implantación normativa, elaboración de Registro de Actividades de Tratamiento (RAT) y gestión y asesoramiento anual, incluyendo nombramiento de DPD externo.
30/2023	23/12/2023	Konpostaje-arloko aholkularitza teknikoko kontratua esleitzea	Adjudicación del contrato de asesoramiento técnico en materia de compostaje
31/2023	23/12/2023	Hondakinen eskualdeko ordenantzaren aurreko egoeraren analisia egiteko eta Arabako Mendialdean frakzio organikoa	Adjudicación del servicio de realización de análisis de la situación previa a ordenanza comarcal de residuos y cálculo de dotación necesaria para la

		biltzeko beharrezko zuzkiduraren kalkulua egiteko zerbitzua esleitzea.	recogida de fracción orgánica en Montaña Alavesa.
32/2023	23/12/2023	Arabako Mendialdean etxeko eta komunitateko konpostajearen egoera aztertzeko zerbitzua esleitzea.	Adjudicación del servicio de realización de análisis de la situación del compostaje doméstico y comunitario en Montaña Alavesa.
33/2023	30/12/2023	Kreditu-aldaketak onartzea	Aprobación de modificaciones de crédito
01/2024	30/01/2024	2024ko Arte Sorkuntzako Ikastaroen programan gastua partzialki finantzatzeko konpromisoa eta eskaera baimentzea.	Autorización de solicitud y compromiso de financiación parcial del gasto en el programa de Cursos de Creación Artística de 2024.
02/2024	07/02/2024	Arabako Mendialdeko kontsumitzaileei eta/edo erabiltzaileei informazioa emateko bulego mankomunatuaren funtzionamendurako, jardueretarako eta ekipamendurako eskaera	Solicitud para funcionamiento, actividades y equipamiento de la oficina mancomunada de información a la persona consumidora y/o usuaria de la Montaña Alavesa
03/2024	07/02/2024	Arabako Mendialdeko Kuadrillak indarkeria matxistaren biktima diren emakumeei ematen zaien arreta hobetzeko erakundeen arteko koordinazio-protokoloa sinatzea onartzea	Aprobación de suscripción por la Cuadrilla de Montaña Alavesa al Protocolo de coordinación interinstitucional para la mejora de la atención a las mujeres víctimas de violencia machista
04/2024	07/02/2024	Arabako Mendialdeko Kuadrillaren egoitza elektronikoa sortzea	Creación e la sede electrónica de la Cuadrilla de Montaña Alavesa
05/2024	15/02/2024	Kuadrillako Aurrekontu Orokorraren 2023ko ekitaldiko likidazioa onartzea	Aprobación de la Liquidación del Presupuesto General de la Cuadrilla correspondiente al ejercicio económico 2023
06/2024	06/2024	Hondakinen arloko sentsibilizazio-kanpainako bideoa egiteko zerbitzua esleitzea.	Adjudicación del servicio de confección de video de campaña de sensibilización en materia de residuos.
07/2024	29/02/2024	Berdintasun-jardueretarako dirulaguntza eskaera (AFA) 2024	Solicitud de subvención actividades de igualdad (DFA) 2024
08/2024	04/03/2024	Hondakinen arloko sentsibilizazio-kanpaina sare sozialetan zabaltzeko zerbitzua esleitzea.	Adjudicación del servicio de difusión en redes sociales de video de campaña de sensibilización en materia de residuos.
09/2024	04/03/2024	Informazio-totemak garraiatzeko zerbitzua esleitzea, hondakinen arloko sentsibilizazio-kanpainaren esparruan.	Adjudicación del servicio de transporte de tótems informativos en el marco de campaña de sensibilización en materia de residuos.
10/2024	08/03/2024	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a dos

		errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, lanaldiko bi arkitekto-plazari (% 70) dagokiona.	plazas de Arquitecto/a (70 %) de jornada.
11/2024	08/03/2024	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, arkitekto tekniko-aparejadore plaza bati dagokiona (% 90).	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a una plaza de Arquitecto/a técnico/a - Aparejadora (90 %) de jornada.
12/2024	08/03/2024	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, gerente-letradu plaza bati dagokiona.	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a una plaza de gerente-letrado/a.
13/2024	08/03/2024	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, euskara-teknikari plaza bati dagokiona.	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a una plaza de técnico/a de euskera.
14/2024	08/03/2024	20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan onartutako eta baztertutako izangaien behin betiko zerrenda, merezimenduen errekerimendua eta epaimahaiaren osaera, sustapen ekonomikoko teknikari plaza bati dagokiona.	Lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas, requerimiento de méritos y composición del tribunal en el proceso de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado de las disposiciones adicionales 6ª y 8ª de la Ley 20/2021, correspondiente a una plaza de técnico/a de promoción económica.
15/2024	12/03/2024	Euskarazko sozializazioa diruz laguntzeko eskaera (AFA) 2024.	Solicitud de subvención socialización euskera (DFA) 2024.
16/2024	15/03/2024	Antoñanako 017-026-10 bidean zuntz-zementua uztea edo	Abandono y/o vertido incontrolado de fibrocemento en el camino 017-026-10, en la localidad de Antoñana.

		kontrolik gabe isurtzea.	
17/2024	21/03/2024	Ingurumen teknikariari bigarren hirurtekoa aitortzea	Reconocimiento de segundo trienio a técnica de medio ambiente
18/2024	12/04//2024	Gerente-letraduari lehen hirurtekoa aitortzea	Reconocimiento de primer trienio a gerente-letrado
19/2024	16/04/2024	2024ko berdintasun-jarduereetarako dirulaguntza eskaera aldatzea (AFA).	Modificación de la solicitud de subvención actividades de igualdad (DFA) 2024.
20/2024	23/04/2024	Estatuko Aldizkari Ofizialean (BOE) argitaratu da 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzaren deialdia, txanda irekiko oposizio-lehiaketaren sistemaren bidez bi plaza egonkortzeko prozesuaren esparruan: berdintasun-teknikaria eta ingurumen-teknikaria.	Publicación, en el Boletín Oficial del Estado (BOE), de la convocatoria de la Oferta Pública de Empleo 2022, en el marco del proceso de estabilización de dos plazas mediante el sistema de concurso-oposición por turno libre: técnico/a de igualdad y técnico/a de medio ambiente.
21/2024	25/04/2024	Datuak babesteko ordezkariaren izendapena	Nombramiento de Delegado de Protección de Datos

Presidenteak eta gerente-letraduak berretsi beharreko ebazpen bakoitzaren edukiaren berri ematen dute, labur-labur. Batzarkideak jakinaren gainean geratu dira.

25/2023 ebazpena berrestea proposatzen da eta aho batez berretsita geratzen da, bertaratutako hamar batzarkideen aldeko botoarekin.

El presidente y el gerente-letrado dan cuenta, de forma resumida, del contenido de cada una de las resoluciones a ratificar. Los junteros/as presentes quedan enterados.

Se propone la ratificación de la resolución nº 25/2023, que queda ratificada por unanimidad, con el voto favorable de los/as diez junteros/as asistentes.

9.- PRESIDENTETZAREN TXOSTENA ETA ERREGU ETA GALDERAK.

Presidenteak hitza hartu du eta honako alderdi hauen berri eman du:

Lehenik eta behin, aurreko saioan aurreratutako puntu batzuen garapenaren berri eman du. Izan ere, hitzarmena sinatu da Arabako Industrialdearekin, aurrekoaren eduki berarekin. Era berean, Arabako Foru Aldundiko Ingurumen Sailak eta zerbitzua ematen zuen profesionala Mina Luciara egindako bisitak zuzenean kudeatzen hasi da. Era berean, gogorarazi du biomasaren arloko dirulaguntza ezin duela Kuadrillak eskatu, baina tokiko erakunderen batek azterlana egiteko asmoa badu, aurrekontua duela. Turismoan, jakinarazi du atzerriko kazetarien bisita berrirako aurrekoari jarraipena

9.- INFORMACIONES DE PRESIDENCIA Y RUEGOS Y PREGUNTAS.

El presidente toma la palabra y da cuenta de los siguientes aspectos:

En primer lugar, informa del desarrollo de algunos puntos adelantados en la sesión anterior. En efecto, se ha firmado el convenio con Arabako Industrialdea con idéntico contenido al anterior. Ya ha comenzado, igualmente, la gestión directa de las visitas a Mina Lucía por parte del Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Álava y la profesional que venía prestando el servicio. También recuerda que la subvención en materia de biomasa no puede solicitarla la Cuadrilla, pero que dispone de un presupuesto por si alguna entidad local se plantea hacer el estudio. En

eman nahi zaiola eskualdea ezagutzera emateari dagokionez, baina oraingoan eskualdeko beste ardatzean egin nahi dela: Urizaharra, Lagran eta Pipaon. Era berean, zerbitzu fisioterapeutikoa eskaintzeko kudeaketak aurreratuta daudela adierazi du.

turismo, informa que para la nueva visita de periodistas extranjeros se pretende dar continuidad a la anterior en cuanto a dar a conocer la comarca, pero hacerlo esta vez en el otro eje de la comarca: Peñacerrada, Lagrán y Pipaon. Da cuenta, asimismo, de que están avanzadas las gestiones para ofrecer el servicio fisioterapéutico.

Bigarrenik, Zaporeak GKErekin izandako bileren berri eman du, eta azaldu du, zenbait udalerritan zabalkundea hasi bada ere, kartelaren publizitatea datorren astean egin nahi dela.

En segundo lugar, informa de las reuniones mantenidas con la ONG Zaporeak y explica que, aunque la difusión ya ha comenzado en algunos municipios, se pretende publicitar el cartel la próxima semana.

Hirugarrenik, azaldu du printzipioz Bide Berdearen eguna irailaren 15erako aurreikusita dagoela eta, txandaka, Maeztun amaitu behar dela, nahiz eta udalarekin lan egingo den. GR-38aren data. Urizaharrak eta Arabako Errioxak erabakiko dute zuzenean; eta, Inaziotar Bidean, aurten ibilbidea Oteon amaitzea dagokigu.

En tercer lugar, explica que en principio el día de la vía Verde está previsto para el 15 de septiembre y que, por turnos, corresponde terminar en Maestu, aunque se trabajará con el ayuntamiento. La fecha del GR38 lo decidirán directamente Peñacerrada y Rioja Alavesa; y, en el Camino Ignaciano, este año toca terminar el itinerario en Oteo.

Laugarrenik, jakinarazi du Vital Fundazioak proposamen bat bidali duela jardueretako begiraleentzako prestakuntza egiteko, nahiz eta oraindik ez den zehaztu zein den haiek finantzatutako ehunekoa.

En cuarto lugar, informa que desde la Fundación Vital se ha enviado una propuesta para hacer formación para monitores/as de actividades, aunque aun se desconoce el porcentaje financiado por ellos.

Seigarrenik, Lurralde Orekako eta Lurralde Antolaketako foru diputatuak, Anartz Gorrotxategik, baieztatu du ArabaMarket ekimenari eutsiko zaiola, eta datorren urtean bonoetarako aurrekontu-zuzkidura handituko dela.

En sexto lugar, se da cuenta de que el diputado foral de Equilibrio Territorial y Ordenación del Territorio, Anartz Gorrotxategi, ha confirmado que la iniciativa ArabaMarket va a mantenerse, aumentando la dotación presupuestaria para bonos el año que viene.

Zazpigarrenik, jakinarazi da Kuadrillako presidentea Expovacaciones enpresara joan zela, Fiturren antzeko edukiekin.

En séptimo lugar, se comunica que la presidencia de la Cuadrilla acudió a Expovacaciones, con contenidos similares a Fitur.

Zortzigarrenik, jakinarazi da, udalek animalien ongizatearen arloan dituzten betebeharrak ikusita, aurrekontu bat eskatu zaiola Durruma Kanpezuko txakur-zentroari.

En octavo lugar, se informa que, vistas las obligaciones de los ayuntamientos en materia de bienestar animal, se ha solicitado un presupuesto al centro canino de San Román de Campezo.

Bederatzigarrenik, adierazi da saioaren egun berean ADN azoka ibiltaria inauguratu dela Kanpezun.

En noveno lugar, se expone que en el mismo día de la sesión se ha inaugurado en Campezo la feria itinerante ADN.

Hamargarrenik, erakundeko lanpostuen balorazioa egiteko asmoa agertu du presidenteak, eta, horretarako, hainbat aurrekontu eskatuko dira.

En décimo lugar, el presidente muestra su intención de llevar a cabo una valoración de puestos de trabajo en la entidad, para lo que se pedirán distintos presupuestos.

Hamaikagarrenik, jakinarazi da Arabako Foru Aldundiaren informazioa jaso dela Bide Berdeen LPSren etorkizuneko aurkezpenei buruz.

En undécimo lugar, se informa que se ha recibido información de la Diputación Foral de Álava en cuanto a futuras presentaciones del PTS de vías verdes.

Azkenik, batzordeburuak jakinarazi du Kuadrillako Interpretazio Zentroa birgaitzeko azken faserako dirulaguntza jaso dela (39.388,09 €), LEADEReko 61.858 euroen osagarri. Hala ere, aurten gauzatu behar da, eta proiektuak 23.508,44 euroko finantzaketa lekarke, funts propioekin.

En duodécimo y último lugar, el presidente informa que se ha recibido la subvención para la última fase de rehabilitación del Centro de Interpretación de la Cuadrilla (39.388,09 €), complementarios a los 61.858 € de LEADER, si bien es necesario ejecutarlo este año y el proyecto implicaría una financiación con fondos propios de 23.508,44 €.

Juan José Betolaza Pinedo jaunak galdetu du ea ohiko bilkuraren data, maiatzean egitekoa, nahitaez hilabetearen amaieran izan behar den. Erantzuna ezezkoa jaso ondoren, bilera lehenago egitea iradokitzen du, udako jarduerak lehenago itxita eduki ahal izateko. Presidentea ados dago, eta horretarako proposamena aldez aurretik prestatu behar dela iradoki du.

El Sr. D. Juan José Betolaza Pinedo consulta si la fecha de la sesión ordinaria, a celebrarse en mayo, tiene que ser necesariamente a finales. Al recibir una negativa por respuesta, sugiere celebrarla antes para pode así tener cerradas las actividades de verano más pronto. El presidente se muestra de acuerdo, sugiriendo que para ello es necesario preparar la propuesta antes.

Aztergai gehiagorik egon ez denez, batzordeburuak bilkura amaitutzat eman du, goian aipatutako eguneko 20:50ean. Eta, aztertu dena eta hartutako erabakiak jasota gera daitezen, akta hau egiten dut. Akta hau hurrengo bilkurara arte ez da onartuko. Gerente-letradua naizen aldetik, nire sinadurarekin ziurtatzen dut akta hau, Presidenteak sinatu duena.

No habiendo más asuntos que tratar, el Sr. presidente levanta la Sesión, siendo las 20:50 horas del día arriba indicado, y para constancia de lo que se ha tratado y de los acuerdos adoptados, extiendo la presente acta, que queda pendiente de aprobación hasta la próxima sesión que se celebre, y que firma el Sr. presidente y certifico con mi firma como gerente-letrado.

PRESIDENTEA

EL PRESIDENTE

D. EDUARDO RUIZ DE LOIZAGA SANZ jn.

16264206D EDUARDO RUIZ DE LOIZAGA (R: P0100412F)

Firmado digitalmente por 16264206D EDUARDO RUIZ DE LOIZAGA (R: P0100412F)
Fecha: 2024.06.05 13:36:15 +02'00'

GERENTE-LETRADUA

GERENTE-LETRADO

D. ÁLVARO CASTILLO CORDERO jn.

ALVARO CASTILLO CORDERO - 72845872L

Firmado digitalmente por ALVARO CASTILLO CORDERO - 72845872L
Fecha: 2024.06.05 13:39:34 +02'00'